

COPIA DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 2198 DEL 31-12-24

Emessa ai sensi

- dell'art. 107 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- dell'art. 4 comma 2 – D.Lgs. 30/3/2001, n.165;
- dell'art.75 dello Statuto Comunale;
- degli articoli riportati al Titolo III del vigente Regolamento di Contabilità;
- dell'art. 183 – comma 9 – D. Lgs. 18/8/2000, n.267;

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI VACANTI DA AGENTE DI POLIZIA LOCALE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

IL DIRIGENTE DELL'AREA II RISORSE - RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE –

Richiamato:

- il decreto sindacale prot. n. 54625 del 20 dicembre 2024 di assegnazione dell'incarico di dirigente dell'Area finanziaria del Comune di San Giovanni Rotondo e di Responsabile Unico del Procedimento per il servizio “ Assunzioni e Gestione giuridica del personale
- il programma occupazionale 2024 aggiornato con l'approvazione del piano triennale del fabbisogno di personale 2025-2027;
- i poteri gestionali di cui al combinato disposto dell'107 del TUEL e dell'art. 5, comma 1, della L. n. 241 del 07.08.1990;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 251 del 6 dicembre 2024 in merito al Programma del fabbisogno del personale 2025-2026-2027 e aggiornamento del piano occupazionale 2024;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 253 del 6 dicembre 2024 di aggiornamento del PIAO 2024 limitatamente alla sezione Fabbisogno del personale - sottosezione Dotazione organica;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 25 del 27.02.2020 avente ad oggetto “Approvazione nuovo Regolamento per l'accesso agli impieghi”;

CONSIDERATO che nella programmazione del fabbisogno del personale è stata prevista la copertura di n. 3 posti vacanti di agente di Polizia Locale a tempo pieno e indeterminato;

DATO ATTO che con nota prot. n. 0053529 del 12 dicembre 2024 è stata attivata la procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis del D. Lgs. 165/2001 presso:

- Il Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri,
- La Regione Puglia;
- La Provincia di Foggia;

Considerato che la procedura concorsuale decade in caso di copertura del posto vacante ove venga segnalato un esubero dai richiamati Enti entro 45 giorni dal 12 dicembre 2024;

DATO ATTO che la comunicazione prot. n.0053529/2024 è attinente, in modo residuale all'anno occupazionale 2024 e 2025;

RILEVATO che ragioni di immediato riordino della struttura organizzativa sottesa alla preparazione all'anno giubilare 2025 si rende necessario avviare in modo contestuale e con urgenza la procedura di copertura dei posti vacanti di cui in oggetto mediante mobilità obbligatoria e procedura concorsuale che prosegue in caso di esito negativo sugli esuberanti di altri Enti e Area Vasta;

CONSTATATO, quindi, che sussistono le condizioni procedurali per l'indizione del concorso programmato;

VISTO l'art. 3, comma 8, della Legge n. 56 del 19.06.2019: "Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo", secondo cui: <<*Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001.*>>;

DATO ATTO, pertanto, che è stata abolita l'obbligatorietà della mobilità volontaria preventiva all'indizione di concorsi e che comunque una tale previsione – tuttora avente carattere discrezionale – non è stata inserita dalla Giunta comunale nella programmazione qui in attuazione;

VISTO il D.P.R. n. 487 del 09.05.1994: "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il D.P.C.M. n. 174 del 07.02.1994: "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso amministrazioni pubbliche";

VISTA la legge n. 127 del 15.05.97;

VISTO il TUEL D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il CCNL per Dirigenti del 03.08.2010 applicabile al comparto Enti Locali;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

DATO ATTO CHE la copertura finanziaria del programma occupazionale è attestata nei Documenti di Programmazione Finanziaria dell'Ente per il Triennio 2024-2025-2026;

DETERMINA

- 1) **DI INDIRE** un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti vacanti di agente di Polizia Locale con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato in part-time orizzontale a n. 30 ore settimanali e indeterminato, cui applicare il CCNL Comparto Funzioni Locali;
- 2) **DI APPROVARE** l'allegato schema di bando di concorso con annesso modello esemplificativo di domanda;
- 3) **DI PUBBLICARE** il bando di concorso:
 - a) per intero all'Albo Pretorio dell'Ente;
 - b) per intero in "Amministrazione Trasparente" – Sezione Bandi e concorsi;
 - c) portale In.Pa all'indirizzo: www.inpa.gov.it;
- 4) **DI DARE ATTO** che la scadenza del termine per la presentazione delle domande è fissata nel Bando di concorso e dovrà essere comunque successiva al 45° dalla pubblicazione del Rende noto;
- 5) **DI DARE ATTO**, ai sensi dell'art. 2, c. 4, della L. 241/1990, che il termine previsto per la conclusione del procedimento è di 180 giorni;
- 6) **DI DARE ATTO** che l'Ente si riserva, in ogni momento, per motivi di interesse pubblico, la facoltà di non proseguire la procedura concorsuale, ovvero di revocarla e/o annullarla, ovvero ancora di non procedere alle assunzioni.

Il Responsabile Unico Procedimento
Dott. D'Elia Nicola

F.to

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

UFFICIO MESSI

Effettuata la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di San Giovanni Rotondo da oggi e per 15 giorni consecutivi.

Li 31-12-2024

F.to Il Messo comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune dal 31-12-2024 al 15-01-2025 e contro essa _____ sono state presentate opposizioni

Li 31-12-2024

Il Segretario Generale
F.to Ferrenti Angela



CITTA' DI SAN GIOVANNI ROTONDO

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI VACANTI DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

in esecuzione della Determinazione n. ____ del _____,
richiamato:

- il vigente regolamento comunale di accesso agli impieghi approvato con atto deliberativo della Giunta Comunale n. 25 in data 27 febbraio 2020;
- La deliberazione di Giunta comunale n. 81 del 30 aprile 2024 di approvazione del programma triennale delle assunzioni e del piano occupazionale 2024 e successive modifiche ed integrazione apportate con deliberazione della Giunta Comunale n.251 in data 6 dicembre 2024;

RENDE NOTO

che la Città di San Giovanni Rotondo indice un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti vacanti di Agente di Polizia Locale con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato;

- ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010 "Codice dell'Ordinamento militare", essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, i posti in concorso sono riservati prioritariamente ai volontari delle FF.AA. congedati senza demerito, che abbiano partecipato al concorso *de quo* e siano risultati idonei nella graduatoria di merito definitiva. Resta inteso che, laddove, tra gli idonei non vi siano candidati aventi diritto alla citata riserva, si procederà all'assunzione del primo candidato idoneo secondo l'ordine della graduatoria come per legge. I requisiti per la fruizione della riserva devono essere posseduti entro la data di scadenza del presente bando;
- per la presente procedura non opera la riserva dei posti di cui alla legge n. 68/99.
- è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11.04.2006, n. 198 e del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165.

La procedura concorsuale si svolgerà in osservanza delle seguenti regole di procedura e di partecipazione.

Art. 1

TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO. CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO.

Ai candidati vincitori sarà applicato il trattamento giuridico ed economico del personale dell'Area

degli istruttori – Agenti di Polizia Locale del vigente CCNL di Lavoro del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16 novembre 2022. Si aggiungono altresì il rateo della tredicesima mensilità ai sensi di legge, l'assegno per il nucleo familiare e le eventuali quote di compenso salario accessorio, turnazione e reperibilità se ed in quanto dovute in base alla organizzazione del servizio.

Il candidati vincitori avranno con la Città di San Giovanni Rotondo un rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno a n. 36 ore settimanali e dovranno sottoscrivere apposito contratto individuale di lavoro per la prestazione in oggetto, previa verifica del possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

Art. 2

REQUISITI GENERALI PER L'ACCESSO.

Possono partecipare al concorso coloro che, alla data di scadenza per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- A. cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Sono ammessi, altresì, i familiari di cittadini italiani o di un altro Stato membro dell'Unione Europea, che non abbiano la cittadinanza di uno Stato membro, ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiorni di lungo periodo o titolari dello *status* di rifugiato, ovvero dello *status* di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, così come dei Paesi terzi, devono, inoltre, godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza ed avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- B. età anagrafica non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- C. non essere in regime di quiescenza;
- D. godimento dei diritti civili e politici;
- E. essere iscritto nelle liste elettorali di un Comune italiano ovvero indicazione dei motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- F. posizione regolare rispetto agli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile soggetti a tale obbligo (nati prima del 31.12.1985);
- G. non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021;
- H. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare nei casi previsti dall'art. 55-*quater* del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;
- I. non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313 insussistenza di cause di inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39 del 28/04/2013;
- J. insussistenza di cause di inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39 del 28/04/2013;
- K. essere in possesso del seguente titolo di studio: Diploma quinquennale di istruzione di II grado. Nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, il candidato deve indicare gli estremi del provvedimento, rilasciato dall'Autorità competente, dal quale risulti che tale titolo è

riconosciuto equipollente al titolo di studio richiesto dal presente bando Inoltre, dovrà allegare all'istanza di partecipazione il poc'anzi detto provvedimento di equiparazione e una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale;

- L. possesso della patente di guida di categoria **B e A2** (o di categoria superiore senza codici di limitazione);
- M. conoscenza ed utilizzazione delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;
- N. conoscenza della lingua inglese;
- O. adeguata conoscenza della lingua italiana se cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- P. disponibilità incondizionata al porto d'armi di ordinanza, all'uso delle armi ed alla conduzione di tutti i veicoli in dotazione al corpo di Polizia Locale.

Requisiti specifici aggiuntivi per chi intende avvalersi della riserva prevista per le Forze Armate:

- 1) essere Volontari in ferma breve triennale o in ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero, essere Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, ai sensi dell'art. 678 comma 9 del d.lgs. 66/2010.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e devono permanere anche al momento della eventuale assunzione in servizio. Gli stessi requisiti devono essere dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti asseriti.

L'accertamento, in qualsiasi momento, della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporterà l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro o la decadenza dalla graduatoria, oltre alla denuncia all'Autorità giudiziaria per le false dichiarazioni rese.

Altri requisiti specifici

- A. idoneità fisica all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni per il profilo professionale messo a concorso, anche con riferimento ai requisiti per il porto d'armi. L'Amministrazione, in fase di pre-selezione sottoporrà i candidati a visita medica di controllo da parte dell'organo competente alla sorveglianza sanitaria, ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81, allo scopo di accertare che gli stessi abbiano l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti al profilo di Istruttore di Polizia locale, oltre che l'idoneità fisica richiesta per il porto dell'arma di ordinanza. La mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia a partecipare alla selezione concorsuale;

Art. 3 –

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.

Il termine perentorio di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione è il giorno 7 Marzo 2025 ore 12.00.

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità deve essere presentata attraverso il **Portale unico di reclutamento "inPA"** - Piattaforma unica di reclutamento - del Dipartimento della Funzione Pubblica, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, attraverso i seguenti passaggi:

- a) autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- b) compilazione on line del proprio **curriculum vitae** (attenzione: tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione; pertanto, tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione). Il curriculum

deve essere obbligatoriamente compilato e allegato alla domanda, completo di tutte le generalità anagrafiche richieste, ed ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. Deve essere indicato un indirizzo PEC o un indirizzo mail al quale il candidato intende ricevere ogni comunicazione personale relativa alla procedura stessa.

- c) scegliere la selezione alla quale si desidera candidarsi, utilizzando il campo Ricerca o Ricerca avanzata. La domanda di candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel proprio CV, è possibile comunque variare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni. Il candidato/a dovrà procedere poi alla compilazione delle ulteriori informazioni previste dalla domanda di candidatura seguendo la procedura proposta dal portale. Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati/e dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dall'avviso pubblico. La compilazione della domanda può essere interrotta e ripresa in un momento successivo; i dati resteranno salvati e le domande suddivise in “in lavorazione” e “in compilazione” saranno visibili sulla dashboard.
- d) Inoltrare la domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone “**Conferma e Invia**” nella sezione “**Verifica e invio**” (**senza tale ultimo passaggio la domanda non risulta presentata**). La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione inoltrata tramite il portale di Reclutamento è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. In caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

Il Comune di San Giovanni Rotondo non assume alcuna responsabilità per i disguidi dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione, da parte del candidato/a, dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica, anche nel caso in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato/a non sia in grado di ricevere messaggi; pertanto, è cura del candidato/a notificare all'Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti.

Non sono ammesse altre forme di presentazione della domanda di ammissione alla procedura; l'invio della domanda attraverso modalità diverse da quella sopra indicata comporterà l'esclusione della partecipazione alla selezione.

Il Comune di San Giovanni Rotondo si riserva di effettuare gli opportuni accertamenti sulle dichiarazioni rese dal candidato/a. Le conseguenze di un'accertata violazione comporteranno l'immediata esclusione dalla selezione in oggetto ovvero lo scioglimento dell'eventuale contratto di lavoro già in essere, fermo restando quanto in esecuzione degli artt. 75 e 76 DPR 445/2000. Il materiale inviato dai partecipanti non verrà restituito, ma sarà conservato ed archiviato a cura dell'Ente secondo le norme vigenti per il trattamento dei dati.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione piena e incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando, per cui i candidati non potranno vantare diritti e aspettative in caso di esclusione.

Art. 4

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.

Alla domanda di partecipazione al concorso dovranno essere allegati:

- 1) copia della ricevuta di pagamento della tassa di ammissione al concorso, non rimborsabile, pari ad

euro 10,00 da corrispondere mediante versamento su c.c.p. n. 11232717 - IBAN IT85X0760115700000011232717 intestato al Comune di San Giovanni Rotondo - Servizio tesoreria, con indicazione della causale: "Tassa per concorso di Istruttore di Polizia Locale ". Il mancato versamento della predetta tassa entro il termine previsto per la presentazione delle domande, ovvero entro il termine successivamente indicato per la regolarizzazione, comporta l'esclusione dal concorso.

2) fotocopia non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, nel caso che la domanda sia inoltrata a mezzo raccomandata postale o presentata direttamente da altri soggetti rispetto all'interessato;

Art. 5

ESCLUSIONI. CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI AMMESSI. COMUNICAZIONI E CONVOCAZIONI.

Comporta l'esclusione dalla selezione:

- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle sopraindicate;
- la presentazione della domanda oltre i termini assegnati;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- la mancata allegazione di copia del documento d'identità in corso di validità legale;
- il mancato versamento della tassa di concorso e la mancata allegazione alla domanda della ricevuta;

Costituisce altresì causa di esclusione dal concorso la mancanza di uno o più requisiti di ammissione allo stesso in qualsiasi momento accertata.

La mancata presentazione dei titoli aggiuntivi non invalida la domanda ma non consente l'attribuzione dei relativi punteggi. Non è ammessa la presentazione in data successiva alla presentazione della domanda. I titoli autocertificati sono accertati dall'Ente prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il diario e la sede delle prove d'esame (così come eventuali successive variazioni della data o del luogo di svolgimento delle stesse) saranno comunicate esclusivamente sul portale inPA, sul sito istituzionale www.comune.sangiovannirotondo.fg.it nella Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso, nonché sulla home page.

In tale caso la pubblicazione equivale alla notifica personale e nessun diritto di comunicazione personale può essere vantato dai partecipanti al concorso.

Detta pubblicazione ha valore di notifica per gli interessati.

I candidati ammessi alle prove d'esame del concorso individuati con numero di protocollo di registrazione sul portale In.PA, dovranno presentarsi alla prova muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità senza ulteriori convocazioni.

Non saranno effettuate convocazioni individuali. È pertanto cura dei candidati verificare sul sito internet istituzionale l'ammissione alla selezione ed eventuali modifiche di orario e/o sede per lo svolgimento delle prove e dovranno presentarsi, senza nessun altro preavviso, nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, muniti di valido documento d'identità. La mancata presentazione comporterà l'automatica esclusione dal concorso.

Art. 6

PROVE E MATERIE DI ESAME. PUNTEGGIO DI VALUTAZIONE.

Qualora il numero delle domande di partecipazione ammesse sia superiore a cento si procederà ad una prova preselettiva da affidare a ditta specializzata esterna.

Dell'eventuale espletamento della prova preselettiva, della data e della sede di svolgimento, nonché di ogni altra indicazione specifica, sarà data comunicazione esclusivamente tramite pubblicazione sul portale In.Pa., sul sito istituzionale www.comune.sangiovan্নirotondo.fg.it nella Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso, nonché sulla home page, che assumerà valore di notifica a tutti gli effetti di legge, almeno 15 giorni prima della data prevista per lo svolgimento della stessa.

I candidati, salvo che non abbiano ricevuto comunicazione contraria, sono tenuti a presentarsi, nella sede, nel giorno e nell'ora stabiliti, per sostenere la prova preselettiva muniti di un valido documento di identità.

L'assenza dalla sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilite, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, comporta l'esclusione dal concorso.

La prova preselettiva consiste nella compilazione di un questionario a risposta multipla in lingua inglese formato da almeno 90 domande, sulle materie oggetto delle prove d'esame, su argomenti di cultura generale ed informatica da compilare in max 1 ora. Ad ogni risposta esatta è attribuito un punteggio da 0,33 punti e di - 0,23 punti per risposte errate e/o in bianco.

I candidati sono collocati in graduatoria secondo l'assegnazione del punteggio sopra riportato e saranno convocati fino a 30 volte i posti vacanti. Saranno, altresì, ammessi a sostenere le prove scritte tutti i candidati che dovessero collocarsi a parità di merito (ex aequo) nella medesima ultima posizione (90), andando in deroga al predetto limite.

Le modalità di svolgimento della preselezione saranno illustrate nella medesima seduta della prova.

Durante la prova i candidati non possono introdurre nella sede di esame telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati, carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi ed appunti di qualsiasi natura, né possono comunicare tra loro. In caso di violazione di tali disposizioni è disposta l'immediata esclusione dal concorso.

L'elenco dei candidati che avranno superato la prova preselettiva è pubblicato esclusivamente sulla piattaforma In.Pa, sul sito istituzionale www.comune.sangiovan্নirotondo.fg.it, nella Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso e sulla home page. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti ai fini dell'ammissione alle prove scritte successive.

Il punteggio della prova preselettiva non concorre alla determinazione del punteggio finale della graduatoria di merito.

Art. 7

VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE D'ESAME

La Commissione esaminatrice dispone complessivamente, per ciascun candidato, di 10 (dieci) punti per la valutazione dei titoli e di 30 (trenta) punti per la valutazione di ogni prova di esame. Il superamento delle prove d'esame è subordinato al raggiungimento del punteggio minimo di 21/30 in ciascuna prova. Il punteggio finale dei candidati è dato dalla somma tra il voto conseguito nella prova scritta e il voto riportato nella prova orale, a cui viene sommato il voto conseguito nella valutazione dei titoli.

È previsto lo svolgimento di una prova di idoneità fisica di natura ginnico-sportiva al fine di verificare il possesso dell'efficienza fisica indispensabile per svolgere le funzioni del ruolo di Agente di Polizia Locale, che consisterà nell'esecuzione delle prove di seguito richiamate:

DESCRIZIONE	UOMINI	DONNE
Corsa piana di 1000 m	Tempo max 6 minuti	Tempo max 7 minuti
Piegamenti sulle braccia (flessioni)	n. 15	n. 10

➤ **corsa piana di 1000 metri:**

per essere giudicato idoneo alla prova il/la candidato/a deve eseguire la corsa piana di metri 1000 nel tempo massimo di:

- 6 minuti per gli uomini entro cui il percorso dev'essere ultimato;
- 7 minuti per le donne entro cui il percorso dev'essere ultimato;

➤ **piegamenti sulle braccia (flessioni):**

per essere giudicato idoneo alla prova il/la candidato/a deve eseguire:

- n° 15 per gli uomini;
- n° 10 per le donne.

Il giorno della prova tutti i candidati dovranno essere muniti di idoneo abbigliamento e dovranno, inoltre, essere in possesso:

- di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- di un certificato di idoneità sportiva non agonistica in corso di validità alla data della prova a pena di esclusione dalla prova stessa. Il suddetto certificato dovrà essere rilasciato dal medico di medicina generale o dal medico specialista in medicina dello sport ovvero dai medici della Federazione medico-sportiva italiana del comitato olimpico nazionale italiano ai sensi di legge.

Copia del predetto certificato dovrà essere consegnata al personale comunale in fase di registrazione in quanto sarà conservata agli atti. Si ribadisce che la mancata presentazione del predetto certificato determinerà la non ammissione del candidato a sostenere la prova e, pertanto, l'esclusione dal concorso.

Saranno ammessi a partecipare alle successive prove di esame previste dal bando i candidati che avranno superato entrambe le suddette prove di efficienza fisica.

La prova di idoneità di tipo ginnico-sportivo, a cui saranno ammessi solo i candidati che avranno superato la prova scritta, ha valore idoneativo e non concorre alla formazione della graduatoria finale di merito. Al termine della prova, pertanto, ai candidati non verrà attribuito alcun punteggio, bensì un giudizio sintetico di idoneità o inidoneità. Una valutazione di non idoneità comporta il non superamento della selezione.

Il giudizio di inidoneità della Commissione è definitivo e comporta l'esclusione dal concorso..

La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione Giudicatrice successivamente allo svolgimento delle prove scritte e prima della valutazione degli elaborati delle prove stesse.

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in quattro categorie ed i complessivi 10 (dieci) punti ad essi riservati dal precedente comma, sono ripartiti come segue:

- **A Categoria - titoli di studio:** **punti 3**
- **B Categoria - titoli di servizio:** **punti 3**
- **C Categoria - titoli vari:** **punti 2**
- **D Categoria - curriculum professionale:** **punti 2**

A) Titoli di studio

In tale categoria saranno valutati:

A. Titolo di studio richiesto per l'accesso al posto messo a concorso:

A.1) Diploma di istruzione superiore conseguito con votazione minima: non è suscettibile di valutazione;

A.2) Diploma di istruzione superiore conseguito con votazione superiore alla minima: è valutato in proporzione al punteggio riportato, fino ad un massimo di 2/3 del punteggio di tale categoria;

A.3) Titoli di studio e/o professionali ulteriori, di livello pari o superiore a quello richiesto per l'accesso, attinenti specificatamente alla professionalità richiesta: sono valutati fino ad un massimo di 1/3 del punteggio della stessa categoria. Non è valutabile il titolo di studio superiore qualora lo stesso sia rimesso in luogo di quello richiesto per l'ammissione alla selezione.

B) Titoli di servizio

In tale categoria saranno valutati i titoli di servizio, secondo i seguenti criteri:

B.1 per ciascun anno o frazione superiore a 6 mesi per servizio prestato nella categoria e/o profilo professionale corrispondente a quella del posto messo a concorso o ad essa equivalente: 0,30 punti per ciascun anno di servizio, fino alla concorrenza del punteggio massimo attribuibile a tale titolo.

B.2 per ciascun anno o frazione superiore a 6 mesi per servizio prestato in categorie e/o profili professionali diversi o inferiori rispetto a quelli del posto messo a concorso: 0,15 punti per ciascun anno di servizio, fino alla concorrenza del 50% punteggio massimo attribuibile a tale titolo.

Per categoria e/o profilo professionale corrispondente a quella del posto messo a concorso, ai fini della valutazione quali titoli di servizio, è da intendersi solo quella/quelli consistenti nell'attività lavorativa prestata, in qualità di Agente di Polizia Locale- Area degli Istruttori, CCNL Regioni - Autonomie Locali/Comparto Funzioni Locali 16/11/2022, o con qualifiche/funzioni parificabili (Es. Ausiliario del traffico), con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, determinato o contratto di formazione lavoro, a tempo pieno o parziale svolto con una Pubblica Amministrazione. Sono escluse dalla valutazione altre forme di rapporto, incarico o collaborazione.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri sono valutati con lo stesso punteggio attribuito per i servizi prestati presso le Pubbliche Amministrazioni.

C) Titoli vari

In tale categoria saranno valutati i titoli secondo i seguenti criteri:

C.1 pubblicazioni e corsi di perfezionamento e/o aggiornamento professionale su materie attinenti al posto messo a selezione, purchè sia certificato, per i corsi, il superamento di prova finale con diploma o attestato rilasciato da enti o istituti regolarmente riconosciuti o parificati. Per tale categoria sarà assegnato complessivamente fino ad un massimo di 1/3 del punteggio della categoria;

C.2 i titoli di studio non inferiori a quello richiesto per l'ammissione alla selezione, non attinenti specificatamente alla professionalità richiesta ma, comunque, attestanti arricchimento culturale e non valutati nella specifica categoria, si assegnano complessivamente fino ad un massimo di 1/3 del punteggio della categoria;

C.3 idoneità conseguite in selezioni per esami o per titoli ed esami presso enti pubblici, purché di livelli pari o superiori a quello del posto messo a selezione, si assegnano complessivamente fino ad un massimo di 1/3 del punteggio della categoria.

D) Curriculum

La valutazione del curriculum culturale e professionale si riferisce ad eventi che non siano apprezzabili o lo siano parzialmente nelle precedenti tre categorie di titoli ed il punteggio è assegnato a discrezione insindacabile della commissione. Nel caso di insignificanza del curriculum stesso, la commissione ne dà atto e non attribuisce alcun punteggio.

Nell'ambito dei criteri generali previsti dal presente articolo, nella prima seduta di insediamento, la Commissione stabilisce in via preventiva, nell'interno delle 4 categorie indicate, i titoli e gli elementi che ritiene apprezzabili e intende sottoporre a valutazione, compresi i relativi criteri. Nella valutazione del curriculum si dovrà, comunque, tenere in considerazione i seguenti ulteriori criteri e punteggi:

A) Patente abilitante alla guida di motocicli:

- 1) possesso della patente di categoria A, se rilasciata entro il 30 settembre 1999, punti 0,5;
- 2) possesso della patente di categoria A/A2, se rilasciata dopo il 30 settembre 1999, punti 0,5;
- 3) possesso della patente di categoria B conseguita prima del 25/4/1988, punti 0,5;

B) Conoscenza certificata della lingua inglese valutabile dai seguenti livelli:

- 1) Livello B1 punti 0,20;
- 2) Livello B2 punti 0,40;
- 3) Livello C1 punti 0,60;
- 4) Livello C2 punti 0,80

C) Conoscenza certificata di altre lingue oltre all'inglese valutabile dai seguenti livelli e per solo un'altra lingua:

- 1) Livello B1 punti 0,10;
- 2) Livello B2 punti 0,20;
- 3) Livello C1 punti 0,30;
- 4) Livello C2 punti 0,40

Art. 8

CONTENUTI, MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI ESAME

La prova scritta si articola in una prova a carattere teorico-pratico consistente in una serie di quesiti a risposta multipla e predefinita o in una serie di quesiti a risposta sintetica e/o nella disamina di casi concreti, redazione di schemi di atti e/o provvedimenti e/o elaborati atti a dimostrare la capacità di applicazione concreta delle conoscenze e competenze riferite al posto da ricoprire.

Alla prova scritta viene attribuito il punteggio massimo di 30 punti. È ammesso alla prova orale il candidato che ha riportato nella prova scritta un punteggio minimo di 21/30.

La data, l'ora e la sede di svolgimento, nonché eventuali indicazioni specifiche in ordine allo svolgimento della prova scritta, saranno comunicate esclusivamente tramite pubblicazione sul portale In.Pa, sul sito istituzionale www.comune.sangioiannirotondo.fg.it nella Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso e sulla home page, almeno 15 giorni prima della data prevista per lo svolgimento della stessa.

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati sono tenuti a presentarsi, nella sede, nel giorno e nell'ora stabiliti, per sostenere la prova scritta muniti di un valido documento di identità.

L'assenza dalla sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilite, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, comporta l'esclusione dal concorso.

I candidati non possono disporre di telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati, di pubblicazioni, testi ed appunti di qualsiasi natura che devono, in ogni caso, essere consegnati prima dell'inizio delle prove al personale di sorveglianza, né possono comunicare tra loro. In caso di violazione di tali disposizioni è disposta l'immediata esclusione dal concorso.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova orale, con la votazione riportata nella prova scritta ed il punteggio attribuito ai titoli, è pubblicato sul portale In.Pa, sul sito istituzionale www.comune.sangiovan্নirotondo.fg.it nella Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso e sulla home page.

La prova orale consisterà in un colloquio interdisciplinare sulle materie oggetto di esame e sarà volta ad accertare le conoscenze teoriche dei candidati e la capacità di questi di fare collegamenti tra le conoscenze nelle varie materie, di contestualizzarle e di utilizzarle per risolvere problemi, di sostenere tesi, di rispondere alle obiezioni, di mediare tra diverse posizioni, eventualmente anche attraverso l'analisi di casi di studio, al fine di verificare il possesso delle attitudini e caratteristiche individuali utili a realizzare le specifiche attività previste dal ruolo da ricoprire. La prova orale comprenderà l'accertamento della capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Materie oggetto delle prove di esame:

- Ordinamento degli enti locali, con particolare riferimento ai Comuni e loro attività, alle competenze della Polizia locale, alle disposizioni in materia di sicurezza;
- Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Locale e normativa regionale sull'attività di istituto della Polizia Locale;
- Nozioni inerenti al Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e al relativo regolamento;
- Leggi e regolamenti di attuazione in materia di disciplina di circolazione stradale e norme complementari;
- Disciplina del commercio in sede fissa, su aree pubbliche, sui pubblici esercizi e relativi provvedimenti sanzionatori;
- Normativa in materia di abusi edilizi;
- Elementi in materia di immigrazione e protezione civile;
- Rapporto di pubblico impiego con particolare riguardo alla responsabilità, ai doveri ed alle sanzioni disciplinari cui è soggetto il pubblico dipendente;
- Elementi di diritto penale, con particolare riferimento all'attività della polizia giudiziaria, procedura penale e reati contro la pubblica amministrazione, la persona e il patrimonio;
- Legge n°689/81 (depenalizzazione)
- Elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento a: atti amministrativi, procedimento amministrativo, documentazione amministrativa, accesso ai documenti amministrativi, protezione dei dati personali, prevenzione della corruzione e trasparenza, amministrazione digitale, responsabilità.

1^ PROVA: SCRITTA con punteggio minimo di 21 e massimo di 30

2^ PROVA: ORALE con punteggio minimo di 21 e massimo di 30

La prova orale consiste in un colloquio individuale che può prevedere:

- a) interrogazioni specifiche finalizzate prevalentemente ad accertare il possesso di conoscenze teoriche nelle medesime materie della prova scritta
- b) l'analisi dell'esperienza professionale finalizzata prevalentemente ad accertare il possesso delle capacità tecniche;
- c) l'esame di comportamenti professionali, anche attraverso l'analisi di casi che si possono presentare nell'attività lavorativa, finalizzato prevalentemente ad accertare attitudini individuali.

La graduatoria finale di merito dei candidati è formata in ordine decrescente di votazione complessiva, calcolata sommando i punteggi per titoli ed i punteggi di merito, con osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche e delle precedenze in presenza di riserva dei posti.

La graduatoria avrà validità di per il periodo previsto dalla normativa vigente dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura di posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale.

Art. 9
INFORMAZIONI VARIE.

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, prorogare, riaprire i termini, annullare, nonché revocare il presente bando di concorso per motivi di pubblico interesse o copertura del posto vacante ex art. 34-bis del DLgs. 165/2001 (mobilità obbligatoria).

È garantita la pari opportunità fra uomini e donne (legge 10 aprile 1991, n. 125 e successive modificazioni ed integrazioni).

La titolarità di questo trattamento è dell'Amministrazione Comunale. Il trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta dei soggetti incaricati.

Il presente bando è reperibile presso Ufficio del personale del Comune di San Giovanni Rotondo ed è altresì disponibile nel sito web istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" – Sezione Bandi e Concorsi.

Lo svolgimento della procedura concorsuale e la relativa assunzione è subordinata ai vincoli normativi vigenti e futuri in materia di assunzioni per il personale degli Enti locali.

Per informazioni telefoniche contattare il numero 0882.415168.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott. D'Elia Nicola